

MR-vergadering

Datum	: 10-06-2020
Start vooroverleg	: 19.00 uur
Start in aanwezigheid van Rineke	: 20.00 uur
Voorzitter	: Christianne
Verslag	: Kim
Aanwezig	: ouders: Christianne, Corien, Paul leerkrachten: Simon, Karin & Kim directie: Rineke

1. Opening/agendapunten vaststellen:

Geen nieuwe agendapunten. Vanwege de afgelopen Coronaperiode hebben we 2 vergaderingen in 1.

2. Mededelingen:

Geen nieuwe mededelingen.

3. Notulen:

Punt 6: Deze is niet op de agenda gekomen, omdat deze al vastgesteld was.

4. Formatie (o-geleding a / p-geleding i):

Er worden vraagtekens verwacht bij de combinatie 6/7. Voorheen was de nieuwe groep 6 altijd een enkele groep. Ouders gaven aan dat het opviel dat de bovenbouw gesplitst werd. In de huidige groep 3 is veel ondersteuningsbehoefte nodig en het is een pittig leerjaar, vandaar dat dit een enkele groep blijft. Zodra het aantal in de kleutergroep volgend schooljaar boven de 30 komt, gaan er een aantal groep 2 leerlingen naar groep 3. Dit wordt dan een combinatie van groep 2/3. Gezien de huidige leerlingaantallen kunnen we volgend schooljaar 6 groepen formeren. MR-geleding stemt in met de nieuwe formatie.

5. Corona-zaken (bespreken afgelopen periode):

Er waren geen klachten van ouders. Teams was snel opgezet, er waren iedere dag teamleden op school en de noodopvang verliep goed. Ook vonden ouders het prettig dat we tijdens het opstarten van de halve klassen op achternamen hebben gewerkt. Het team vond de werkdruk wel extra hoog, maar het verliep wel vlekkeloos. De neuzen stonden snel dezelfde kant op. Alle kinderen kregen de kans om een laptop of tablet van school te lenen. Er was contact met Alice van het buurthuis. Rineke is heel tevreden over het team, hoe zij dit binnen een korte tijd zo goed hebben opgepakt.

6. Project hal (stand van zaken, vervolg):

Tijdens de Corona-periode heeft onze hal een mooie metamorfose gehad. Leuk om hier nog een filmpje van te maken voor de ouders. De vlog was erg leuk, maar de hal was heel vluchtig te zien.

7. Samenwerking scholen:

De directe van de scholen in Gaanderen hebben gezamenlijk overleg gehad. Het plan over de Plusklas/hoogbegaafdheid moet nog goedgekeurd worden door Stichting IJsselgraaf en Pro8. Caroline, onze intern begeleidster is bezig om de peuters van Human Kind hierbij te betrekken.

Het vakantieplan is tevens samen besproken. Volgend schooljaar is er een zelfde vakantierooster met Gaanderwijs. Het enige verschil zit in de studiedagen. Aankomend schooljaar hoeven er geen uren meer ingehaald te worden, dus kunnen we gelijk oplopen qua vakantiedagen.

8. Concept schoolplan 2021-2025 (koersplan):

Deze wordt, vanwege de afgelopen Corona-periode, verschoven naar december. Rineke heeft gisteren met o.a. Petra een overleg gehad. Hier zijn drie koersthema's opgesteld. Op basis van de kernwaarden van de Stichting. De nieuwe koersthema's zijn: Kansrijk onderwijs voor iedereen, verbinden en samenwerken en doen waar we voor staan. In september / oktober gaan we aan de slag met de thema's voor het jaarplan. Op basis van dit koersplan gaan de scholen kijken hoe dit binnen het team en binnen de school past.

9. Evalueren tussentijds jaarplan:

Vragen worden toegelicht. Deze wordt, vanwege de wereldwijde coronacrisis, doorgetrokken t/m december. Zie ook opmerking bovenaan het schooljaarplan 2019-2020. Vanaf januari willen we dan gelijk oplopen met het schoolplan.

10. Groep 1-2 (stand van zaken):

Er komen weer voldoende nieuwe leerlingen in de kleutergroepen. Ook komen er nog wat nieuwe leerlingen in de hogere groepen.

11. Social media (stand van zaken):

Sinds kort zijn we ook actief op Instagram. Leuk dat eigen leerlingen dit ook volgen. Facebook wordt ook nog veel gevolgd, met name door ouders en grootouders. Hier zullen we als school ook actief op blijven.

12. Groene schoolplein input team:

De tekeningen en begroting zijn gemaakt. De tekeningen worden volgende week nogmaals bekeken en dan is het wachten op het akkoord. Door de afgelopen Corona-periode heeft het overleg even stil gelegen en schuift het nu weer even op, maar er zit schot in. Ook door de subsidie-aanvraag schuift het iets op. Er kan nu wel meer subsidie aangevraagd worden. Nu wordt er niet meer bij de Provincie subsidie aangevraagd. Vandaar dat het ook wat langer duurt. Tamara Otten zal meer betrokken worden bij de verkeerslus. Zie voor de nieuwe pleinindeling de tekening die op het whiteboard in school hangt (Schetsplan herinrichting schoolterrein).

13. Samenwerking OR-MR:

Er komt een gezamenlijke flyer. Christianne gaat binnenkort met Marscha (voorzitter OR) samenzitten. Ook zullen ze (is hun streven) bijv. 5 keer per jaar in de Nieuwsbrief een bericht over de MR/OR plaatsen. Het idee ontstond vanavond om via Parro aan ouders te laten weten wat er op de aankomende vergadering besproken wordt.

14. Concept vakantieplanning:

Volgend schooljaar kunnen we qua uren gelijk oplopen met Gaanderwijs.

15. Vergaderdata volgend schooljaar:

Volgend schooljaar zullen de vergaderingen op de dinsdagavonden plaatsvinden (vanaf 19:00 uur). De 1^e vergadering zal plaatsvinden op 13 oktober. De volgende vergaderdata: 1 december, 2 februari, 25 mei en 29 juni. Er kan altijd, indien nodig, een extra vergadering tussendoor worden ingepland.

Op 18 januari vindt de GMR van IJsselgraaf 's avonds plaats. Hier zullen ook enkele MR-leden bij aanwezig moeten zijn.

16.Afsluiting team 12 juni:

I.v.m. de Corona-periode wordt dit verschoven. Het aanbod bij het bedrijf van Paul vervalt niet. Afwachten hoe het er in september voorstaat. We moeten de protocollen afwachten. Hier wordt nog een moment voor gepland, bijv. voor de herfstvakantie. Voorstel: vrijdag 9 oktober aan het einde van de middag 17:00 uur. Marscha wordt ingelicht. Er is budget voor.

17.Factuur oudervereniging:

We laten dit geld voor de leerlingen voor volgend schooljaar staan, aangezien er in 2020 tot nu toe nog geen activiteiten zijn doorgegaan. In het nieuwe kalenderjaar komt er een nieuw bedrag vrij.

18.Samenstelling MR 2020/2021 (zie pag. 6):

Het is lastig dat er over een jaar 4 MR-leden gaan aftreden. Ouders zijn wel herkiesbaar. Corien of Christianne gaat hun verkiezingstermijn met een jaar verlengen en bijv. Simon of Karin ook. Het rooster van aftreden wordt dus aangepast. Het is de uitdrukkelijke wens dat er van beide geleding maar 1 tegelijk vertrekt. Dit is door gebeurtenissen en wisselingen in het verleden niet gelukt. Paul van de oudergeleding zal gaan aftreden en Kim van de leerkrachtgeleding. In het team wordt een nieuwe leerkracht gevraagd.

19.Activiteitenplan MR:

Christianne gaat deze voor de volgende vergadering aanpassen en dan wordt deze gezamenlijk besproken.

20.Agendapunten volgende vergadering:

Concept jaarplan.

21.Rondvraag en afsluiting:

Geen